



Grand Lac, communauté d'agglomération, recrute

Un(e) assistant(e) technique en support informatique Direction des systèmes d'information (DSI)

Remplacement - CDD 1 mois

Catégorie C / Cadre d'emploi des adjoints techniques

Grand Lac

La communauté d'agglomération GRAND LAC (28 communes) est implantée à Aix-les-Bains au bord du Lac du Bourget dans un territoire caractérisé par la qualité de son cadre de vie entre lac et montagnes, son fort dynamisme (économique et touristique), la richesse de son patrimoine, mais aussi par la qualité de ses services rendus à la population. 480 agents sont au service des 75 000 habitants répartis au sein de 5 pôles : un pôle CIAS, un pôle Aménagement Durable et planification, un pôle préservation et valorisation des ressources, un pôle attractivité du territoire et un pôle Ressources

GRAND LAC et le CIAS vous offrent un cadre de travail idéal dans un environnement professionnel convivial, bienveillant, dynamique et varié.

Animé par une volonté de développer des projets innovants et co-construits, Grand Lac est engagé dans une démarche collective avec son projet Grand Lac 450. Fédérant l'ensemble des équipes autour d'un projet de direction, de pôles et de services coordonnés autour de valeurs communes, l'agglomération propose de nombreuses actions de convivialité (café projets, visite de sites et d'aménagements en cours de construction, cérémonie des vœux, Noël des agents, animations ponctuelles...).

Description du poste

L'agent intégrera l'équipe support et assistera l'équipe dans ses tâches quotidiennes de support aux utilisateurs (déploiement de PC et d'écran, dépannage d'urgence, réponses aux questions ...)

Le poste est un poste temporaire de remplacement d'un agent.

Missions

Vos principales missions seront :

- Mise en service du nouveau matériel :
 - o Configuration des postes de travail
 - o Installation des logiciels et applicatifs
- Maintenance courante du parc informatique :
 - o Interventions sur les postes de travail, le parc d'imprimantes et la téléphonie fixe et mobile
 - o Suivi de l'inventaire du parc informatique
- Gestion de l'assistance aux utilisateurs :
 - o Gestion des demandes / du support
 - o Utilisation de GLPI
 - o Assistance de 1er niveau sur les progiciels métiers de Grand Lac
 - o Assistance aux utilisateurs dans l'usage des TIC au quotidien

Profil

Il est demandé :

- Formation : Bac à Bac + 2 en informatique
- Maîtrise des outils informatiques
- Grande rigueur
- Sens du travail en équipe
- Strict respect des obligations de discrétion et de confidentialité

Conditions

- Poste à pourvoir : dès que possible
- Temps de travail : temps complet, soit 36h00 par semaine
- Congés annuels : au prorata de la durée de présence du contrat, organisées en lien avec le responsable hiérarchique direct
- Recrutement par voie contractuelle (CDD 1mois) éventuellement reconductible
- Rémunération : selon grille indiciaire des adjoints techniques (prise en compte de l'expérience) + primes dont 13e mois et part variable selon durée du contrat réalisé

Informations complémentaires

Guillaume PLISSON – Responsable informatique, Direction des systèmes d'information 04 79 35 99 00

Les candidatures (**CV et lettre de motivation impératifs**) sont à adresser sous la référence « 2024-34-ASST-INFO »

Par courriel à :

g.plisson@grand-lac.fr

**(envoi électronique à privilégier
avec documents en format PDF)**

ou

Par courrier à :

Monsieur le Président de Grand Lac
1500 boulevard Lepic
73100 AIX LES BAINS