



Grand Lac, communauté d'agglomération, recrute

Un(e) agent(e) comptable Service « Finances »

Catégorie C / Cadre d'emploi des adjoints administratifs

Recrutement par voie contractuelle

Grand Lac

La communauté d'agglomération GRAND LAC (28 communes) est implantée à Aix-les-Bains au bord du Lac du Bourget dans un territoire caractérisé par la qualité de son cadre de vie entre lac et montagnes, son fort dynamisme (économique et touristique), la richesse de son patrimoine, mais aussi par la qualité de ses services rendus à la population. 480 agents sont au service des 75 000 habitants répartis au sein de 5 pôles : un pôle CIAS, un pôle aménagement/développement (urbanisme, droit des sols, habitat, politique de la ville, tourisme, agriculture et économie), un pôle service à la population (valorisation des déchets, déplacements, ports et plages, centre aquatique, patrimoine et travaux, transition énergétique), un pôle eau (eau potable, eau pluviale, assainissement, GEMAPI) et un pôle ressource (services supports nécessaires au fonctionnement d'une collectivité).

GRAND LAC et le CIAS vous offrent un cadre de travail idéal dans un environnement professionnel convivial, bienveillant, dynamique et varié.

Description du poste

Sur la base d'un système d'information renouvelé, d'une chaîne du mandatement centralisée et dématérialisée, d'une politique suivie des engagements, GRAND LAC recherche un(e) agent(e) comptable.

Missions

Sous la responsabilité du directeur financier et au sein d'une équipe de 6 personnes travaillant par binômes, vous démontrez une excellente compréhension des techniques comptables. Vous réalisez l'exécution budgétaire de la collectivité (titres et mandats, bons de commande) dans le cadre de ses missions de service à la population. La pratique d'un logiciel comptable vous permet d'intégrer rapidement le système d'informations comptables et la chaîne de dématérialisation.

De formation comptable, vous devrez maîtriser la comptabilité générale et un logiciel informatique comptable. Vos atouts reposeront sur une organisation personnelle, l'utilisation des outils modernes de travail, la facilité à collaborer avec l'équipe et une capacité à se renouveler en proposant des idées nouvelles.

Il vous sera demandé d'être rigoureux(euse), méthodique et autonome.

Profil

Il est demandé :

- Formation dans le domaine de la comptabilité souhaitée et expérience appréciée
- **Intérêt du poste** : diversité des champs comptables et budgétaires ; relations avec les services et connaissance des métiers de la collectivité

Grand Lac Communauté d'Agglomération

1500 Boulevard Lepic - 73100 AIX-LES-BAINS

04 79 35 00 51 | www.grand-lac.fr | contact@grand-lac.fr

- Maîtrise de l'outil informatique
- Grande autonomie dans l'organisation du travail
- Bon relationnel et sens du travail en équipe
- Le strict respect des obligations de discrétion et de confidentialité
- Une rigueur dans le travail
- Une faculté d'adaptation rapide

Conditions

- Poste à pourvoir : immédiatement
- Temps de travail : temps complet, soit 35h00 par semaine (possibilité d'ATT)
- Congés annuels : au prorata de la durée de présence du contrat et organisés en lien avec le responsable hiérarchique direct
- Recrutement par contractuelle (remplacement congés maladie) – environ 6 mois renouvelables.
- Rémunération : selon grille indiciaire des adjoints administratifs (prise en compte de l'expérience) + primes dont 13e mois et part variable + avantages sociaux (tickets restaurant, participation mutuelle santé et prévoyance, adhésion CNAS)

Informations complémentaires

Olivier VERDENAL – Directeur du service « Finances » - Tel : 04 79 61 81 31

Les candidatures (**CV et lettre de motivation impératifs**) sont à adresser **avant le 31 janvier 2022** inclus sous la référence **2022-06-COMPTA-CDD**

Par courriel à :

o.verdenal@grand-lac.fr

**(envoi électronique à privilégier
avec documents en format PDF)**

ou

Par courrier à :

Monsieur le Président de Grand Lac
1500 boulevard Lepic
73100 AIX LES BAINS