

Grand Lac, communauté d'agglomération, recrute

## Un(e) assistant(e) technique en support informatique Service Patrimoine et Travaux

*Catégorie C / Cadre d'emploi des adjoints techniques CDD 3 mois*

### Grand Lac

La communauté d'agglomération GRAND LAC (28 communes) est implantée à Aix-les-Bains au bord du Lac du Bourget dans un territoire caractérisé par la qualité de son cadre de vie entre lac et montagnes, son fort dynamisme (économique et touristique), la richesse de son patrimoine, mais aussi par la qualité de ses services rendus à la population. 480 agents sont au service des 75 000 habitants répartis au sein de 5 pôles : un pôle CIAS, un pôle aménagement/développement (urbanisme, droit des sols, habitat, politique de la ville, tourisme, agriculture et économie), un pôle service à la population (valorisation des déchets, déplacements, ports et plages, centre aquatique, patrimoine et travaux, transition énergétique), un pôle eau (eau potable, eau pluviale, assainissement, GEMAPI) et un pôle ressource (services supports nécessaires au fonctionnement d'une collectivité).

GRAND LAC et le CIAS vous offrent un cadre de travail idéal dans un environnement professionnel convivial, bienveillant, dynamique et varié.

### Description du poste

L'agent participe à la gestion du parc informatique et téléphonique de Grand Lac sous tous ses aspects, en termes de fonctionnement technique et administratif, d'acquisition, de maintenance et de renouvellement. Au sein d'une équipe de 4 personnes, vous participez au bon fonctionnement de l'outil informatique et téléphonique des agents de la collectivité.

### Missions

Vos principales missions seront :

- Mise en service du nouveau matériel :
  - o Configuration des postes de travail
  - o Installation des logiciels et applicatifs
- Maintenance courante du parc informatique :
  - o Interventions sur les postes de travail, le parc d'imprimantes, les éléments du réseau, les serveurs et la téléphonie fixe et mobile
  - o Suivi de l'inventaire du parc informatique
- Gestion de l'assistance aux utilisateurs :
  - o Gestion des demandes / du support
  - o Utilisation de GLPI
  - o Assistance de 1er niveau sur les progiciels métiers de Grand Lac
  - o Assistance aux utilisateurs dans l'usage des TIC au quotidien

Grand Lac Communauté d'Agglomération

1500 Boulevard Lepic - 73100 AIX-LES-BAINS

04 79 35 00 51 | [www.grand-lac.fr](http://www.grand-lac.fr) | [contact@grand-lac.fr](mailto:contact@grand-lac.fr)

## Profil

Il est demandé :

- Formation : Bac à Bac + 2 en informatique
- Maîtrise des outils informatiques
- Grande rigueur
- Sens du travail en équipe
- Strict respect des obligations de discrétion et de confidentialité

## Conditions

- Poste à pourvoir : avril 2022
- Temps de travail : temps complet, soit 36h00 par semaine
- Congés annuels : 175heures/an (au prorata de la durée de présence du contrat) organisées en lien avec le responsable hiérarchique direct
- Recrutement par voie contractuelle
- Rémunération : selon grille indiciaire des adjoints techniques (prise en compte de l'expérience) + primes dont 13e mois et part variable + avantages sociaux (tickets restaurant, participation mutuelle santé et prévoyance, adhésion CNAS)

## Informations complémentaires

Guillaume VACHON – Service Patrimoine et Travaux - Tél. 04 79 35 70 72 – 06 45 41 48 67

Les candidatures (**CV et lettre de motivation impératifs**) sont à adresser **avant le 30/03/2022** inclus sous la référence « **2022-42-ASS-TECH-INFO** »

Par courriel à :  
[g.vachon@grand-lac.fr](mailto:g.vachon@grand-lac.fr)

ou

Par courrier à :  
Monsieur le Président de Grand Lac  
1500 boulevard Lepic  
73100 AIX LES BAINS

**(envoi électronique à privilégier  
avec documents en format PDF)**