



RÉPUBLIQUE FRANÇAISE  
DÉPARTEMENT DE SAVOIE

**CONTRAT DE LOCATION DE LA SALLE MULTI MÉDIA DE LA MAIRIE**

**Nom du preneur :** .....

**Adresse du preneur :** .....

**Nom du responsable de manifestation (responsable physique) :** .....

**Téléphone du responsable de manifestation :** .....

**Mail :** .....

**Date de location :** .....

**Objet de la location :** .....

**Nombre estimé de participants :** ..... (Rappel capacité maxi 80 personnes)

**Matériel /Equipement souhaité :**

- Écran
- Tableau blanc – **Merci d’apporter vos feutres pour le tableau blanc.**
- Tables
- Chaises
- Cafetière
- Bouilloire
- Vaisselle

**Tarif de location :** .....€

**Montant de la caution :** 300 €

- M’engage à prendre à ma charge les responsabilités de tous ordres découlant de l’organisation.
- M’engage à remplacer ou à rembourser le matériel et mobilier détériorés ou non rendus
- M’engage à fournir une attestation d’assurance responsabilité civile locative.

Motz le,

Le preneur,

M. Le Maire,

